



নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০১৬.১৯-২৪২

তারিখ: ০৭ শ্রাবণ ১৪২৭
২২ জুলাই ২০২০

বিষয় : সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ২য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

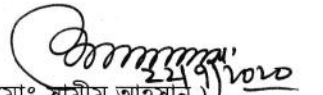
উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থবছরের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ২৬-০৭-২০২০ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত বিষয়ে এ বিভাগের ২য় শ্রেণীর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
সময় ১০.০০ - ১১.৩০	নথি: খোলা, সূচিকরণ, চলাচল, শ্রেণীকরণ, সংরক্ষণ ও বিনষ্টকরণ।	জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার যুগ্মসচিব অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
সময় ১১.৩১ - ১৩.০০	রেজিস্টার: বিভিন্ন রেজিস্টার, এদের ব্যবস্থাপনা ও ব্যবহার।	জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার যুগ্মসচিব অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
১৩.০১ - ১৪.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
বিকাল ১৪.০১ - ১৬.০০	ডাক: ব্যবস্থাপনা, উপস্থাপন, পেন্ডিং লিস্ট ও ব্যবস্থাপনা।	জনাব মোঃ নুরুজ্জামান যুগ্মসচিব অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করবেন উপসচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক এর দায়িত্ব পালন করবেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)।

০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৮


(মোঃ সামিম আহসান)
সহকারী সচিব (প্রশাসন)
ফোন-০২ ৯৫৫৪৪৮২।

বিতরণ:

০১. জনাব মোঃ আব্দুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০২. জনাব মোঃ সুলতান উদ্দিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৩. বেগম হোসনে আরা পারভীন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৪. জনাব এইচ, এম মিজানুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৫. জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৬. জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান, সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৭. জনাব মোঃ আল আমিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৮. জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৯. জনাব মোঃ মোজাম্মেল হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১০. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১১. জনাব রায়হানুল ইসলাম ভূইয়া, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১২. জনাব মোঃ আবুল হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৩. জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৪. জনাব শেখ রবিউল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং
১৫. জনাব মোঃ ফারুকুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০১৬.১৯- ২৪২

তারিখ: ০৭ শ্রাবণ ১৪২৭
২২ জুলাই ২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। জনাব মোঃ আয়াত উল্যা মজুমদার, যুগ্মসচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০২। জনাব মোঃ নূরুজ্জামান, যুগ্মসচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৩। যুগ্মসচিব (এপিএ), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৪। উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৫। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৬। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা;
- ০৭। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ৩০(ত্রিশ) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ০৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ১০। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ১১। অফিস কপি।

০৫


(মোঃ সামিম আইসামি)
সহকারী সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
শাখা-১ (প্রশাসন)
www.ird.gov.bd

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ২৬-০৭-২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ২য় শ্রেণীর প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরা:

ক্রম	প্রশিক্ষার্থীর নাম ও পদবী	স্বাক্ষর		
		১ম সেশন	২য় সেশন	৩য় সেশন
০১.	জনাব মোঃ আব্দুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০২.	জনাব মোঃ সুলতান উদ্দিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৩.	বেগম হোসনে আরা পারভীন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৪.	জনাব এইচ, এম মিজানুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৫.	জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৬.	জনাব মোঃ মাসুদুর রহমান সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা			
০৭.	জনাব মোঃ আল আমিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৮.	জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
০৯.	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হোসেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১০.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা			
১১.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	X	X	X
১২.	জনাব রায়হানুল ইসলাম ভূইয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১৩.	জনাব মোঃ আবুল হোসেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১৪.	শেখ রবিউল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা			
১৫.	জনাব মোঃ ফারুকুল ইসলাম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা			

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
শাখা-১ (প্রশাসন)
www.ird.gov.bd



নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০১৬.১৯- ২৪১

তারিখ: ০৭ শ্রাবণ ১৪২৭
২২ জুলাই ২০২০


বিষয় : সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের
বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী ২০১৯-২০
অর্থবছরের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ২৭-০৭-২০২০ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত
বিষয়ে এ বিভাগের ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
সময় ১০.০০ - ১১.৩০	নথি: খোলা, সূচিকরণ, চলাচল, শ্রেণীকরণ, সংরক্ষণ ও বিনষ্টকরণ।	জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের উপসচিব (প্রশাসন) অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
সময় ১১.৩১ - ১৩.০০	রেজিস্টার: বিভিন্ন রেজিস্টার, এদের ব্যবস্থাপনা ও ব্যবহার।	জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের উপসচিব (প্রশাসন) অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
১৩.০১ - ১৪.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
বিকাল ১৪.০১ - ১৬.০০	ডাক: ব্যবস্থাপনা, উপস্থাপন, পেন্ডিং লিস্ট ও ব্যবস্থাপনা।	জনাব মোঃ নূরুজ্জামান যুগ্মসচিব অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।

- ০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করবেন উপসচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক এর দায়িত্ব পালন
করবেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)।
- ০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০১৮


(মোঃ সামিম আহসান)
সহকারী সচিব (প্রশাসন)
ফোন-০২ ৯৫৫৪৪৮২।

বিতরণ:

০১. বেগম মধুমিতা আক্তার, হিসাবরক্ষক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০২. জনাব মোঃ আহসান হাবীব, সীট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৩. বেগম সানজিদা আক্তার রুমা, সীট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৪. জনাব মোঃ আতাউর রহমান, সীট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৫. জনাব মোঃ মাহাবুল ইসলাম চৌধুরী, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৬. জনাব আরমিন হোসেন, সীট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৭. জনাব মোঃ আব্দুল খালেক, ক্যাশিয়ার (চ: দা:), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৮. জনাব আবদুল মোহাইমিন, ক্যাশিয়ার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৯. জনাব মোঃ রবিউল আউয়াল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১০. জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১১. জনাব রবিউল আওয়াল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১২. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৩. জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৪. জনাব মোঃ বদরুল আলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং
১৫. জনাব মোছাঃ শাপলা খাতুন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।


নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০১৬.১৯- ২৪১

তারিখ: ০৭ শ্রাবণ ১৪২৭
২২ জুলাই ২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। জনাব মোঃ নূরুজ্জামান, যুগ্মসচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০২। যুগ্মসচিব (এপিএ), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০২। জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের, উপসচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৩। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৪। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা;
- ০৫। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ৩০(ত্রিশ) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ০৬। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৮। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
- ০৯। অফিস কপি।

০১৮


(মোঃ সামিম আহসান)
সহকারী সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
 অর্থ মন্ত্রণালয়
 শাখা-১ (প্রশাসন)
 www.ird.gov.bd

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ২৭-০৭-২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ৩য় শ্রেণীর প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা:

ক্রম	প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও পদবী	স্বাক্ষর		
		১ম সেশন	২য় সেশন	৩য় সেশন
০১.	বেগম সানজিদা আক্তার বুমা সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	Rumu	Ruma	Ruma
০২.	জনাব মোঃ আহসান হাবীব সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	Ahais	Ahais	Ahais
০৩.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	Aleus	Aleus	Aleus
০৪.	জনাব মোঃ মাহাবুল ইসলাম চৌধুরী সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	Abu	Abu	Abu
০৫.	জনাব আরমিন হোসেন সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	Armin	Armin	Armin
০৬.	বেগম মধুমিতা আক্তার হিসাবরক্ষক	Madumita	Madumita	Madumita
০৭.	জনাব আবদুল মোহাইমিন ক্যাশিয়ার	Abdul	Abdul	Abdul
০৮.	জনাব মোঃ রবিউল আউয়াল অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	Rabul	Rabul	Rabul
০৯.	জনাব মোঃ ফারুক হোসেন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	Faruq	Faruq	Faruq
১০.	জনাব রবিউল আওয়াল অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	Rabul	Rabul	Rabul
১১.	জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	Mahmud	Mahmud	Mahmud
১২.	জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	J. Ferdous	J. Ferdous	J. Ferdous
১৩.	জনাব মোঃ বদরুল আলম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	Badrul	Badrul	Badrul
১৪.	জনাব মোছাঃ শাপলা খাতুন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	Shapla	Shapla	Shapla
১৫.	জনাব মোঃ আব্দুল খালেক ক্যাশ সরকার	Abdul	Abdul	Abdul



নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০১৬.১৯- ২৪০


তারিখ: ০৭ শ্রাবণ ১৪২৭
২২ জুলাই ২০২০

বিষয় : সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থবছরের বাৎসরিক প্রশিক্ষণ এর অংশ হিসেবে আগামী ২৮-০৭-২০২০ তারিখে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে নিম্নোক্ত বিষয়ে এ বিভাগের ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে:

প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষকের নাম
সময় ১০.০০ - ১১.৩০	চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পোশাক-পরিচ্ছদ বিষয়ক নির্দেশন।	জনাব মোঃ সামীম আহসান সহকারী সচিব (প্রশাসন) অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
সময় ১১.৩১ - ১৩.০০	চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পোশাক-পরিচ্ছদ বিষয়ক নির্দেশন।	জনাব মোঃ সামীম আহসান সহকারী সচিব (প্রশাসন) অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
১৩.০১ - ১৪.০০	নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
বিকাল ১৪.০১ - ১৬.০০	কম্পিউটার বিদ্যু সংযোগ ও বিচ্ছিন্ন করার বিষয়ে প্রাথমিক জ্ঞানের পুনরালোচনা।	জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের উপসচিব (প্রশাসন) অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।

- ০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের কোর্স পরিচালক এর দায়িত্ব পালন করবেন সহকারী সচিব (প্রশাসন) এবং কোর্স সমন্বয়ক এর দায়িত্ব পালন করবেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)।।
- ০৩। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ সামীম আহসান)
সহকারী সচিব (প্রশাসন)
ফোন-০২ ৯৫৫৪৪৮২।

০১৮

বিতরণ:

০১. জনাব মোঃ মোস্তফা, দপ্তরী, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০২. বেগম সেলিনা হক বেবী, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৩. জনাব মোঃ আতাউর রহমান চৌধুরী, ফটোকপি অপারেটর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৪. জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৫. জনাব রিয়াজ মোঃ সোহেল, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৬. জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৭. জনাব এস. এম. শিহাবুর রহমান, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৮. জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৯. জনাব রেশমা আক্তার, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১০. জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস সরকার, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১১. বেগম লিউজা আক্তার মিরাজী, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১২. জনাব গাজী গোলাম কিবরিয়া, ডেসপাচ রাইডার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৩. জনাব মোঃ সুলতান মাহমুদ, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৪. জনাব সুজন দত্ত, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৫. শাহ মোঃ সফিউল্লাহ খান, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৬. জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;

১৭. জনাব রাবিয়া ইয়াসমিন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৮. জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান সেলিম, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১৯. জনাব মোঃ সেলিম হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
২০. জনাব জামাল হোসেন, অফিস সহায়ক, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়; এবং

নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.২৫.০১৬.১৯- ২ ৪ ০

তারিখ: ০৭ শ্রাবণ ১৪২৭
২২ জুলাই ২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০২। যুগ্মসচিব (এপিএ), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৩। জনাব এস. এম. আব্দুল কাদের, উপসচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৪। সিনিয়র সচিব এর একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৫। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা;
০৬। সহকারী সচিব (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (উক্ত সভায় ৩২ (বত্রিশ) জনের ২ বেলার নাস্তা এবং দুপুরের খাবার সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
০৭। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
০৯। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়;
১০। অফিস কপি।

০১৮


(মোঃ সামিম আহসান)
সহকারী সচিব (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
 অর্থ মন্ত্রণালয়
 শাখা-১ (প্রশাসন)
 www.ird.gov.bd

সরকারি গণকর্মচারীদের জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টার প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী বাৎসরিক প্রশিক্ষণ কর্মশালার অংশ হিসেবে ২৮-০৭-২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী ৪র্থ শ্রেণীর প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা:

ক্রম	প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও পদবী	স্বাক্ষর		
		১ম সেশন	২য় সেশন	৩য় সেশন
০১.	জনাব মোঃ মোস্তফা দপ্তরী	X	X	X
০২.	বেগম সেলিনা হক বেবী অফিস সহায়ক	সেলিনা	সেলিনা	সেলিনা
০৩.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান চৌধুরী ফটোকপি অপারেটর	আতাউর	আতাউর	আতাউর
০৪.	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন অফিস সহায়ক	ইসমাইল	ইসমাইল	ইসমাইল
০৫.	জনাব রিয়াজ মোঃ সোহেল অফিস সহায়ক	সোহেল	সোহেল	সোহেল
০৬.	জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন অফিস সহায়ক	মো. হেলাল উদ্দিন	মো. হেলাল উদ্দিন	মো. হেলাল উদ্দিন
০৭.	জনাব এস. এম. শিহাবুর রহমান অফিস সহায়ক	শিহাবুর	শিহাবুর	শিহাবুর
০৮.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম অফিস সহায়ক	জাহিদুল	জাহিদুল	জাহিদুল
০৯.	জনাব রেশমা আক্তার অফিস সহায়ক	Rahma	Rahma	Rahma
১০.	জনাব মোঃ আব্দুল কুদ্দুস সরকার অফিস সহায়ক	মো. কুদ্দুস	মো. কুদ্দুস	মো. কুদ্দুস
১১.	বেগম লিউজা আক্তার মিরাজী অফিস সহায়ক	মিরাজী	মিরাজী	মিরাজী
১২.	জনাব গাজী গোলাম কিবরিয়া ডেসপাচ রাইডার	কিবরিয়া	কিবরিয়া	কিবরিয়া
১৩.	জনাব মোঃ সুলতান মাহমুদ অফিস সহায়ক	সুলতান	সুলতান	সুলতান
১৪.	জনাব সুজন দত্ত অফিস সহায়ক	Sujan	Sujan	Sujan
১৫.	শাহ মোঃ সফিউল্লাহ খান অফিস সহায়ক	সফিউল্লাহ	সফিউল্লাহ	সফিউল্লাহ
১৬.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহায়ক	জয়নাল	জয়নাল	জয়নাল
১৭.	জনাব রাবিয়া ইয়াসমিন অফিস সহায়ক	রাবিয়া	রাবিয়া	রাবিয়া
১৮.	জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান সেলিম অফিস সহায়ক	মাহমুদুল হাসান	মাহমুদুল হাসান	মাহমুদুল হাসান
১৯.	জনাব মোঃ সেলিম হোসেন অফিস সহায়ক	সেলিম	সেলিম	সেলিম
২০.	জনাব জামাল হোসেন অফিস সহায়ক	জামাল	জামাল	জামাল